



Af Laurits Andersen Ring – Skrænt med marehalm ved Enø 1903

Referat af bestyrelsesmøde tirsdag d. 14. april 2026 kl. 17.00 – 19.00 på museet.

Tilstede: Monica, Torben, Bodil, Karin, Anders, Troels og John

Afbud: ingen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser/siden sidst
3. Igangværende sager/henvendelser
 - a. Høfden (kommunikation med entreprenøren om færdiggørelse)
 - b. Skilte ved Fjordhusene og Isfuglen
 - c. Øvrigt
4. Økonomi/status
5. Status på IT og hjemmeside
6. Vedligeholdelsesplan
7. Vedtægter – forberedelse inden generalforsamlingen
8. Generalforsamling 2026
 - Andet
 - praktisk (frister, lokale, indkaldelse osv)
9. Evt.

Ad.1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendt

Ad.2. Meddelelser siden sidst.

Der er kommet en forespørgsel fra Reedtzholm Grundejerforening. Den tages under henvendelser pkt. c.

Ad.3. Igangværende sager/henvendelser.

a. Høfden.

Troels har været i dialog med Holbøll om høfden og de anvendte sten. Bestyrelsen vil bede NIRAS om at besigtige høfden og vurdere opførelsen. Troels har fået et overslag på opgaven på ca. kr. 20.000,-

Troels får et endeligt tilbud fra NIRAS og vi igangsætter opgaven hvis den svarer til overslaget.

b. Skilte og pæle ved Fjordhusene og Isfuglen.



Af Laurits Andersen Ring – Skrænt med marehalm ved Enø 1903

Anders har opsat pæle og monteret skilte ved Fjordhusene og Isfuglen. Ved Fjordhusene blev nogle af de eksisterende pæle tilhørende Karrebæksminde Fjord anvendt efter aftale med ejeren. Der var en god og positiv dialog om dette.

Hermed er der opsat de nødvendige pæle og skilte.

c. Øvrige.

GF Reedtzholm har sendt en forespørgsel vedr. brønd, pumpe og elskab ved Reedtzholmvej nr. 180. Henvendelsen går på detaljer om brønd og pumpe, samt om elskabet kan bruges til en tilslutning af et dyrehegn, mod opsætning af en bimåler. Digelaug er positiv overfor spørgsmålene og John K. sender et svar til Gf Reedtzholm.

Ad. 4. Økonomi.

Regnskab 2025 og Budget 2026-2031 er udarbejdet og blev gennemgået på mødet. Der var enkelte poster der blev debatteret, men der var ikke behov for ændringer eller yderligere tilbagemeldinger fra Beirholm. Torben får regnskab sendt rundt til endelig godkendelse og underskrift af bestyrelsen.

Budgettet blev også gennemgået. Her var der heller ikke nævneværdige problemer som kræver tilpasning.

Regnskab og budget er solidt og positivt, og blev således godkendt af bestyrelsen.

Regnskabet lægges på hjemmesiden når det er underskrevet af bestyrelsen. Beierholm fremlægger regnskab og budget på den kommende generalforsamling.

5. Status IT og hjemmeside.

Digelaugets hjemmeside skal fremover vedligeholdes af Simon Hoff Kunze. Simon har lavet den nye hjemmeside og der er et par småting der skal justeres inden vi går live med den nye hjemmeside. Simon opdaterer i dag den eksisterende hjemmeside. John går videre med opgaven.

Ad. 6. Vedligeholdelsesplan.

Vedligeholdelsesplanen var udsendt til bestyrelsen inden mødet. Der var et par enkelte ændringer af sproglig karakter, eller er vedligeholdelsesplanen godkendt. John tilretter planen og sender den til Troels som får den godkendt af kommunen – jvnf. kravet i Myndighedsprojektet. Når planen er godkendt at kommunen lægges den på hjemmesiden.

Ad. 7. Vedtægter

Vi gennemgik vedtægtsændringerne punkt for punkt. Der var enkelte steder debat og tilpasninger. Der blev løbende opdateret i dokumentet. Efter en detaljeret gennemgang og god drøftelse er forslaget til vedtægtsændringer klar til udsendelse.

Bestyrelsen besluttede at udsende vedtægtsændringer ASAP, således at alle kan se omfanget i god tid inden generalforsamlingen. Bestyrelsen mener, at de foreslåede vedtægtsændringer kun har praktisk og



Af Laurits Andersen Ring – Skrænt med marehalm ved Enø 1903

redaktionel betydning. Der ændres ikke i principielle dele i vedtægterne. Bestyrelsen er åben for at der på generalforsamlingen kan komme forslag som yderligere forbedrer vedtægterne.

Ad. 8. Generalforsamlingen 6/6-2026 kl. 10.00 på Skipperstuen.

Den officielle indkaldelse til årets generalforsamling skal ske senest 6 uger før afholdelsen. Dvs. den 25 april 2026. Monica forbereder mail.

Sammen med den officielle indkaldelse gøres grundejerforeningerne opmærksomme på at de relevante dokumenter til generalforsamlingen alle vil blive lagt på hjemmesiden.

Den endelige dagsorden skal udsendes senest den 22. maj 2026 – inklusiv indkomne forslag, regnskab mv.

Monica meddelte at hun ikke fortsætter i bestyrelsen efter generalforsamlingen. Monica havde luftet muligheden som nu er blevet endelig. Der var stor ros til Monica for hendes indsats og måde at have været formand på. Så stor beklagelse, men også forståelse for at Monica i det nye arbejdsliv har fået nye udfordringer.

Ad. 9. Næste møder.

De næste møder afholdes således:

19/5 – kl. 16.00 på museet. Opfølgning til den kommende generalforsamling

6/6 – kl. 10.00 Generalforsamling

Referent John Kryger

Referat er udsendt til godkendelse den 23/2